備品リスト

 購入等した日 ※1	備品名	個数	単価 ※2	保管場所 ※3

※3 保管場所は倉庫または管理している役員の名称を記入する。

(保存期間) 現行のみ保存(保管) 会計

【様式6(2017.4.17制定)】

^{※1} 購入等した日が不明の場合は、最初に確認した日を記入する。

^{※2} 単価が判明しない場合は記入不要(1千円以下の備品は記載省略可)